**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ**

К публикации принимаются статьи в формате Microsoft Word любой версии. Объем материалов от трех до пяти страниц. Параметры страницы: размер А 4, книжной ориентации; поля по 2 см.

Параметры шрифта: шрифт Times New Roman, кегль 15; начертание обычное, междустрочный интервал – одинарный, перенос не ставить.

Наименование статьи: кегль 16, жирный, основной. После пробела следуют инициалы, фамилия автора (жирный курсив, кегль15), город, область (республика).

Таблицы, рисунки (не более 2) высылаются на отдельных файлах, а в тексте на них дается ссылка. Фотографии не используются. Не допускается использование таблиц с альбомной ориентацией.

Список литературы размещается в конце статьи и обусловливается наличием цитат или ссылок. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 2008г.

Оформление списка литературы: литература – кегль 14, жирный, основной, по центру, далее после пробела список использованной литературы - кегль14.

Внутритекстовые ссылки на включенные в список литературы работы приводятся в квадратных скобках. Отсылки, используемые для связи текста с библиографическим списком, оформляются с указанием страниц [1, с. 15] либо без указания страниц [1; 5]. Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.

**Сведения об авторе должны включать:**

1. фамилию и инициалы автора на русском языке строчными буквами (Петров А. В.);
2. фамилию и инициалы автора в английской транслитерации строчными буквами (A. V. Petrov);
3. место работы каждого автора – официальное название образовательной организации в начальной форме на русском языке (например, ГОУ ДПО (ПК) С «Кузбасский региональный институт повышения квалификации и переподготовки работников образования»;
4. место работы каждого автора – официальное название образовательной организации в начальной форме на английском языке (Kuzbass regional of professional development and retraining of education workers);
5. местожительство автора (город) на русском языке;
6. местожительство автора (город) в английской транслитерации (Kemerovo);
7. ученую степень, звание (если есть), должность каждого автора на русском языке;
8. ученую степень, звание (если есть), должность каждого автора на английском языке.

**Справочный аппарат статьи должен включать:**

1. УДК;
2. название статьи на русском языке строчными буквами;
3. название статьи на английском языке строчными буквами;
4. аннотацию на русском языке;
5. аннотацию статьи на английском языке;
6. ключевые слова на русском языке;
7. ключевые слова на английском языке.

Просим уделить внимание подбору возможно более точных ключевых слов, поскольку от этого зависит оперативность работы поисковых систем, узнаваемость и доступность статьи в сети Интернет. Оптимальное количество ключевых слов – от трех до 7. Индикатором правильности подбора ключевых слов является их соответствие центральной тематике статьи, используемым методам, материалу, единицам анализа. Следует избегать в названии статьи использования аббревиатур, особенно не имеющих широкой известности.

Пример правильного подбора ключевых слов: *качество образования; результаты обучения; кейс-стадии; компетентностный подход.*

**Требования к оформлению научной статьи**

В верхнем левом углу проставляется индекс УДК.

Следующая строка пропускается.

Далее – строчными, курсивом – инициалы и фамилия автора (на русском и английском языках). Под ними без пропуска строки – строчными – название организации, город (на русском и английском языках).

Затем необходимо указать электронный адрес каждого автора статьи.

Следующая строка пропускается.

Далее по центру название статьи строчными полужирными буквами, выровненными по центру листа (на русском и английском языках).

Следующая строка пропускается.

Затем аннотация (высота шрифта – 14, курсив, не более 6 строк).

Далее **аннотация на английском языке** – Abstract (размер шрифта – 14 пунктов, выравнивание – по ширине страницы).

Затем ключевые слова (высота шрифта – 14, курсив).

Далее **ключевые слова на английском языке** – Index terms (размер шрифта – 14 пунктов, выравнивание – по ширине страницы).

Далее следует текст статьи (высота шрифта – 15).

Завершает статью список литературы (высота шрифта – 14), оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ 2008 г.

Все поступающие материалы необходимо проверять на наличие заимствований из открытых источников. Тексты с заимствованиями более 20 % не могут быть опубликованы в сборнике. Степень «оригинальности» своей статьи вы можете сами бесплатно проверить по ссылке <http://www.antiplagiat.ru/>.

***Внимание! Статьи публикуются в авторской редакции, поэтому будьте внимательны к стилистике и грамматике текстов!***

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТЕКСТА СТАТЬИ

|  |  |
| --- | --- |
| УДК 378.1 | *И.В. Иванов* ГОУ ДПО (ПК) С «Кузбасский региональный институт повышения квалификации и переподготовки работников образования», Кемерово *I.V. Ivanov*  Kuzbass regional of professional development and retraining of education workers  Kemerovo  E-mail: *ivanov\_ivan@yandex.ru* |

**Информационная культура пользователя библиотеки**

**и образовательная среда**

*Английский язык*

*……………пропуск строки…………….*

|  |  |
| --- | --- |
| Аннотация *Русский язык (высота шрифта 14, курсив, не более 5 строк).* Аннотация *Английский язык (то же)*  Ключевые слова *Русский язык (высота шрифта 14, курсив, не более 6 слов)*. Ключевые слова *Английский язык (то же)*  Основной текст (высота шрифта – 14). |  |

**Литература**

1. Кабачек, О. Л. Волшебный мир библиотеки [Текст] : что ждут от библиотеки дети, и что она может им предложить / О. Л. Кабачек. – М. : РШБА, 2014. – 200 с.
2. Пронин, А. А. Государственное и муниципальное управление в сфере культуры [Текст] / А. А. Пронин, М. Н. Швидко // Мир библиографии. – 2015. - № 1. – С. 56-63.

3. Тарханова, И. Ю. Психолого-андрагогическая диагностика в системе дополнительного профессионального образования [Текст] / И. Ю. Тарханова // Сибирский педагогический журнал. – 2014. – № 4. – С. 30–34.